



**VERBALE DECISIONI SEDUTA ORDINARIA CONSIGLIO COMUNALE
DEL 18 GIUGNO 2021
(art. 62 LOC)**

In ossequio alle disposizioni dell'art. 49 della LOC e degli artt. 14 e 17 del Reg. Com, il Consiglio comunale di Rovio si riunisce oggi, venerdì 18 giugno 2021, alle ore 18:00, per pronunciarsi sulle seguenti trattande componenti l'ordine del giorno.

1. appello nominale;
2. approvazione ordine del giorno;
3. approvazione verbale discussioni seduta precedente (17.12.2020);
4. nomina Ufficio presidenziale per l'anno 2021 composto da un Presidente, un Vice-Presidente e due Scrutatori (art. 48 LOC e 13 RC);
5. Sottoscrizione della dichiarazione di fedeltà alla Costituzione e alle Leggi (art. 47 LOC), e consegna delle credenziali di nomina a Mattia Morini;
6. MM 1-2021 modifica regolamento canalizzazioni;
7. MM 2-2021 richiesta stare in lite causa civile PP4;
8. MM 4-2021 unificazione servizi SAM e SMDR;
9. MM 6-2021 consuntivo 2020 Comune di Rovio;
10. MM 7-2021 consuntivo 2021 AAP Rovio;
11. MM 8-2021 convenzione creazione ente regionale per lo sport;
12. MM 9-2021 credito rifacimento muro Via Generoso;
13. mozioni e interpellanze.

1. Appello nominale.

Arruzza Andreia (assente scusato)	Pontiggia Claudio
Arruzza Fabrizio (assente scusato)	Rezzonico Alba
Cereghetti Mario	Tacchella Davide
Galimberti Patrick (assente scusato)	Tacchella Sergio
Gmünder Max (assente)	Valsangiacomo Fausto
Gianinazzi Stéphane (assente scusato)	Vicari Alessio
Hofmann Guido (assente scusato)	Vicari Danilo
Lardi Giovanni-Luca	Vicari Valentina
Lardi-Alther Nicole	Vitali Renzo (assente)
Morini Mattia (<u>dalla trattanda 5</u>)	Wallimann Alfonso (assente)
Nava Francesco	

Sono presenti 12 Consiglieri Comunali, sui 20 formanti l'intero corpo (Mattia Morini conta come tredicesimo consigliere).

(Maggioranza qualificata: 11 voti favorevoli)

Richiamato l'art. 54 LOC il Consiglio Comunale può deliberare.

2. Approvazione ordine del giorno.

Il Presidente apre la discussione.

Non ci sono interventi, l'ordine del giorno viene approvato senza modifiche.

1. Appello nominale;
2. approvazione ordine del giorno;
3. approvazione verbale discussioni seduta precedente (17.12.2020);
4. nomina Ufficio presidenziale per l'anno 2021 composto da un Presidente, un Vice-Presidente e due Scrutatori (art. 48 LOC e 13 RC);
5. Sottoscrizione della dichiarazione di fedeltà alla Costituzione e alle Leggi (art. 47 LOC), e consegna delle credenziali di nomina a Mattia Morini;
6. MM 1-2021 modifica regolamento canalizzazioni;
7. MM 2-2021 richiesta stare in lite causa civile PP4;
8. MM 4-2021 unificazione servizi SAM e SMDR;
9. MM 6-2021 consuntivo 2020 Comune di Rovio;
10. MM 7-2021 consuntivo 2020 AAP Rovio;
11. MM 8-2021 convenzione creazione ente regionale per lo sport;
12. MM 9-2021 credito rifacimento muro Via Generoso;
13. mozioni e interpellanze.

Presenti: 12

Favorevoli: 12

Astenuti: 0

Contrari: 0

3. Approvazione verbale discussione seduta precedente (17.12.2020)

Non ci sono proposte di modifica, si mette pertanto in votazione il verbale come presentato.

Si approva il verbale del 17.12.2020 senza modifiche.

Presenti: 12

favorevoli: 12

contrari: 0

astenuiti: 0

4. Nomina Ufficio presidenziale per l'anno 2020 composto da un Presidente, un Vice-Presidente e due Scrutatori (art. 48 LOC e 13 RC)

Nomina del Presidente

Sergio Tacchella per il gruppo All. Dem. – Lega – UDC – Ind. propone Davide Tacchella come Presidente.

In seduta arriva Renzo Vitali, sono ora presenti 13 Consiglieri Comunali.

Gian-Luca Lardi sospende la seduta per discussione fra i gruppi in merito alla proposta per la Presidenza. Alla ripresa della seduta Gian Luca Lardi riapre la discussione.

Votanti 13

favorevoli 13 contrari 0 astenuti 0

Gian-Luca Lardi ringrazia per il privilegio di essere stato Presidente e l'ottima collaborazione durante il periodo da parte del Consiglio Comunale.

Davide Tacchella subentra a Giovanni-Luca Lardi. Ringrazia il CC per la fiducia e la nomina come ultimo Presidente del Consiglio Comunale di Rovio, poiché l'anno prossimo si farà parte del nuovo Comune di Val Mara, con un nuovo esecutivo legislativo.

Nomina del Vice-Presidente

Valentina Vicari per il gruppo Insieme per Rovio propone Mario Cereghetti come Vice Presidente.

Votanti 13

favorevoli 13 contrari 0 astenuti 0

Nomina di due Scrutatori

Valentina Vicari per il gruppo Insieme per Rovio propone Danilo Vicari.

Gian-Luca Lardi per il gruppo Partito Liberale Radicale propone Nicole Lardi-Alther.

Votanti 13 (per entrambi gli scrutatori)

favorevoli 13 contrari 0 astenuti 0

Sono quindi nominati:

- Presidente: Davide Tacchella
- Vice-Presidente: Mario Cereghetti
- scrutatori: Nicole Lardi-Alther
 Danilo Vicari

5. Sottoscrizione della dichiarazione di fedeltà alla Costituzione e alle Leggi (art. 47 LOC), e consegna delle credenziali di nomina a Mattia Morini

Il Consiglio comunale prende atto della sottoscrizione della dichiarazione di fedeltà alla Costituzione e alle leggi sottoscritta dal Signor Mattia Morini (PLR Rovio), che assume la carica di Consigliere Comunale.

Ora sono presenti 14 Consiglieri Comunali su 21 formanti l'intero corpo. (Maggioranza qualificata: 11 voti favorevoli).

6. MM 1-2021 concernente la modifica dell'art. 36 cifra 3 del Regolamento delle canalizzazioni

Il Presidente apre la discussione.

Francesco Nava interviene in merito alla tassa sul consumo: si prospetta una tassa sul consumo di fr. 1.70 al m³ sulla base dei dati conosciuti mesi fa. Esaminando i conti consuntivi 2020, si è constatata una diminuzione in particolare per le spese del Consorzio depurazione, che da fr. 106'000 sono scese a fr. 76'000 circa. Facendo dei calcoli approssimativi si potrebbe diminuire quindi la tassa da fr. 1.70 a fr. 1.20. Invita il Municipio a tenere conto dei nuovi dati per l'Ordinanza.

Il Presidente ricorda che il CC approva il regolamento ma che non è sua competenza fissare la tassa e il Municipio ha una forchetta a disposizione. Ringrazia per il suggerimento con la speranza che i Municipali ne prendano nota.

Vecchio Regolamento	Art. 36 Tassa d'uso 3. La tassa consiste in un importo variabile fra fr. 0.30 e fr. 0.70 per mc. di acqua potabile o industriale consumata e in un importo calcolato sul valore di stima dell'elemento allacciato alla canalizzazione, ritenuto che esso non sia inferiore al 0.5‰ e superiore all'1.5‰ di detto valore.
Modifiche	Art. 36 Tassa d'uso 3. La tassa consiste in un importo variabile fra fr. 0.70 e fr. 2.70 per mc. di acqua potabile o industriale consumata e in un importo calcolato sul valore di stima dell'elemento allacciato alla canalizzazione, ritenuto che esso non sia inferiore al 0.1‰ e superiore al 0.3‰ di detto valore.

Al termine della discussione si passa alla votazione del dispositivo di risoluzione.

1. È approvata la modifica dell'art. 36 cifra 3 del Regolamento delle canalizzazioni.

Votanti 14

favorevoli 14

contrari 0

astenuti 0

7. MM 2-2021 Richiesta autorizzazione a stare in lite, a transigere o a compromettere nella vertenza avente per oggetto un'azione di risarcimento danni per la somma di CHF 9'000'000 nell'ambito della procedura pianificatoria relativa all'adozione del PP4

Il Presidente apre la discussione ricordando preliminarmente la richiesta di non entrata in materia formulata sul rapporto di minoranza della Commissione delle petizioni.

Si procede con la votazione per l'entrata in materia (SI = favorevoli entrata in materia).

Votanti 14
favorevoli 11 contrari 3 astenuti 0

Si entra in materia.

Il Presidente apre la discussione.

Francesco Nava interviene per segnalare come nel messaggio fosse indicato che l'udienza in Pretura fosse fissata per il 23 febbraio 2021 e che pertanto oggi la decisione del CC sia tardiva. Indica questo punto quale motivo della sua astensione.

Il Sindaco spiega che inizialmente era stato richiesto il rinvio dell'udienza, che non è però stato accordato. La settimana seguente l'udienza (02.03.2021), è avvenuto un incontro alla presenza delle Commissioni della Gestione e Petizioni dove è stata spiegata la situazione. Il Grande Consiglio discuterà durante la sessione di giugno l'approvazione della scheda R6 e quindi ci saranno nuovi sviluppi rispetto la situazione legata al PP4. Informa che tutte e tre le cause sono state sospese e che attualmente si stanno svolgendo dei colloqui, al termine sarà sottoposta una bozza di soluzione al Municipio. Ricorda infine l'importanza dell'autorizzazione da parte del CC di stare in lite, in quanto i colloqui con gli avvocati hanno un loro costo da coprire.

Al termine della discussione si passa alla votazione del dispositivo di risoluzione.

1. Il Municipio di Rovio è autorizzato a stare in lite, a transigere o a compromettere nella vertenza avente per oggetto un'azione di risarcimento danni per la somma di CHF 9'000'000 nell'ambito della procedura pianificatoria relativa all'adozione del PP4 promossa dalle istanti Mariagrazia Bianchi, Alma Bianchi Cardone, Alessandra Bianchi Facconi.

Votanti 14
favorevoli 11 contrari 2 astenuti 1

8. MM 4-2021 Approvazione della Convenzione di gestione e dello Statuto del Servizio Autoambulanza del Mendrisiotto (SAM) a seguito dell'integrazione del Servizio Medico Dentario Regionale del Mendrisiotto e Basso Ceresio (SMDR) in seno al SAM.

Il Presidente apre la discussione.

Non ci sono interventi si passa alla votazione del dispositivo di risoluzione.

1. È approvato il nuovo Statuto del Servizio Autoambulanza del Mendrisiotto (SAM) a seguito dell'integrazione del Servizio Medico Dentario Regionale del Mendrisiotto e Basso Ceresio (SMDR).

Votanti 14

favorevoli 14 contrari 0 astenuti 0

2. Il Comune di Rovio delega un rappresentante in seno al SAM, rispettivamente un sostituto, nominati dal Consiglio comunale per un quadriennio amministrativo (art. 6 cpv. 2 statuto).

Votanti 14

favorevoli 14 contrari 0 astenuti 0

3. È approvata la convenzione tra il Comune di Rovio e il Servizio Autoambulanza del Mendrisiotto a seguito dell'integrazione del Servizio Medico Dentario Regionale del Mendrisiotto e Basso Ceresio.

Votanti 14

favorevoli 14 contrari 0 astenuti 0

4. Con l'entrata in funzione del nuovo Statuto, l'Associazione SMDR verrà liquidata e gli attivi e passivi passeranno al SAM. Tutti i dipendenti del SMDR, con lo scioglimento del medesimo, sono assunti alle medesime condizioni dal SAM, che procederà pertanto alla stipulazione dei relativi contratti di lavoro.

Votanti 14

favorevoli 14 contrari 0 astenuti 0

5. È approvato il sostegno finanziario al Servizio Autoambulanza del Mendrisiotto in ragione di un pro capite a copertura del disavanzo annuale da parte dei Comuni consorziati (art. 3 ultimo capoverso della convenzione 2021).

Votanti 14

favorevoli 14 contrari 0 astenuti 0

9. MM 6-2021 accompagnante i bilanci consuntivi del Comune di Rovio per l'anno 2020

Max Gmünder arriva in seduta, i presenti sono ora 15.

Il Presidente apre la discussione ricordando che Sergio Tacchella è stato Municipale durante il 2020 (parte del 2020), pertanto non può partecipare alla discussione e al voto.

Danilo Vicari ricorda che non può partecipare alla discussione e voto per quanto riguarda il dicastero delle canalizzazioni, se specificatamente richiesta una votazione.

Francesco Nava legge l'ultimo paragrafo del rapporto della Commissione della gestione e ricorda il preavviso non favorevole all'accettazione dei consuntivi. Chiede dunque al Municipio se la fattura è stata pagata nella misura di 5/12 e se è possibile valutare questo pagamento parziale come il pagamento di una tratta che si può considerare un'estensione del PGS, in questo caso si giustificerebbe la spesa.

Giovanni Muratore ricorda che il PGS è datato 1992, e che attualmente, nel 2021, c'è stata l'esigenza di spostare il punto di innesto in una posizione più favorevole rispetto al punto originario previsto. Per questo motivo il privato che si è allacciato alla rete ha dovuto supportare un onere di allacciamento e di tratta maggiore. A causa di questo, nella discrezionalità del Municipio ha partecipato ad una parte delle spese suddividendo la tratta in due quote di 7 e 5 dodicesimi. Informa che il privato si è assunto dei costi sulla quota parte di terreno.

Giorgio Falconi spiega che la fattura può risultare fuorviante in quanto si vede una frazione a carico del Comune e una a carico del privato, ma è importante capire il ragionamento dietro a questa divisione del costo, già illustrato precedentemente. Continua riferendo che non è il primo caso di questo tipo e non sarà neanche l'ultimo, anche perché questi casi dimostrano e sottolineano che il PGS è vecchio di trent'anni.

Gian-Luca Lardi dichiara che dopo un'attenta valutazione e approfondimento del caso ritiene che non siano presenti né favoreggiamenti né conflitti di interesse; il pagamento è ragionevole e rientra nei limiti e nelle competenze del Municipio. Ritiene che non avvallare un consuntivo per una fattura che non dà adito a tante critiche una volta valutata, sia fuori luogo ed esorta dunque i Consiglieri ad accettare il consuntivo. Passa la parola alla rappresentante della Commissione Nicola Lardi-Alther per sciogliere la sua riserva.

Nicola Lardi-Alther comunica che ha firmato il rapporto con riserva per verificare certi aspetti della fattura che sono stati chiariti. Valuta che il consuntivo 2020 può essere approvato e ritira la sua firma sciogliendo la sua riserva.

Davide Tacchella interviene in merito al rapporto di minoranza della gestione firmato da Guido Hoffmann. Ritiene che le spese siano da considerare investimenti e come tali non devono essere trattati e non possono finire in gestione corrente, in quanto diminuiscono di fatto il valore dell'opera. Infatti, rispetto ai conti del Comune e ai conti di investimento, se le spese finiscono in gestione corrente si perde traccia di quanto sia costata l'opera.

Gian-Luca Lardi chiede una presa di posizione del Municipio.

Giorgio Falconi risponde che da un punto di vista finanziario un investimento deve essere contabilizzato in modo specifico. Personalmente ritiene che la spesa per il PGS e la moderazione del traffico andrebbero registrate in modo corretto, ovvero nel conto investimenti. Riferendosi al rapporto di minoranza, concorda che un investimento debba essere contabilizzato come tale, in quanto metterlo in gestione corrente sia fondamentalmente errato.

Davide Tacchella sottolinea che si perde traccia del vero costo totale dell'opera.

Giorgio Falconi afferma che è un rischio.

Davide Tacchella ribadisce che è una certezza.

Giorgio Falconi concorda con il problema di non conoscere più il costo esatto dell'opera, inoltre con la legge sugli appalti pubblici è sempre complicato in quanto si rischia di cadere in questa trappola. Da un punto di vista prudenziale concorda che la registrazione nel conto investimenti sia più corretta.

Davide Tacchella ricorda che le problematiche sono due: lo spostamento del punto di attacco e il progetto di moderazione del traffico, per il quale una voce per l'adeguamento del progetto è registrata in gestione corrente invece che riportata nel conto investimenti.

Giovanni Muratore risponde che si trova in disaccordo. Rispetto il progetto di moderazione del traffico, il Municipio è intervenuto con delega di gestione corrente per il pagamento della fattura del professionista e questa è registrata in gestione corrente come è stato spiegato nel MM-5, che nonostante sia attualmente sospeso è stato ricevuto dai Consiglieri Comunali. Per quanto riguarda la fattura rispetto il punto di innesto del PGS è stata una revisione, poiché il lotto 2 è già stato completato e collaudato tre anni prima da parte del Cantone (con i rispettivi sussidi), non vede il motivo di modificare una spesa di importo così basso che non va a modificare il conto investimenti del lotto 2.

Giorgio Falconi replica che contabilmente è meglio riaprire il lotto, anche perché in futuro il PGS dovrà essere chiuso su tutti i lotti.

Davide Tacchella ricorda che questa operazione non avverrà come Comune di Rovio.

Giorgio Falconi riprende dicendo che in base ai contributi di costruzione richiesti e da richiedere è necessario avere la cifra esatta per la realizzazione del PGS.

Giovanni Muratore sottolinea che rispetto al totale dell'opera l'importo è irrisorio e non va a cambiare il conto investimenti.

Giorgio Falconi risponde che non costa nulla cambiare la contabilizzazione ma è un'operazione che permette trasparenza.

Gian-Luca Lardi si riferisce in disaccordo rispetto il Municipale Falconi, si parla di fr. 5'000 su un consuntivo di fr. 3'500'000, è vero che tecnicamente è scorretto ma è superficiale far riaprire e modificare i conti.

Il Segretario comunica che il Municipio si è espresso negativamente in merito all'emendamento proposto dal rapporto di minoranza della gestione.

Non ci sono altri interventi.

Il Presidente del Consiglio comunale dà lettura dei totali: entrate e uscite di ogni dicastero della gestione corrente e del conto investimenti della contabilità del Comune, attivi e passivi del bilancio patrimoniale. In assenza di interventi, si riterrà il dicastero approvato all'unanimità.

Gestione corrente

<i>totale spese correnti</i>	fr.	3'564'332.37
<i>totale ricavi correnti</i>	fr.	4'296'183.66
Avanzo d'esercizio	fr.	731'851.29

Gestione corrente

0. AMMINISTRAZIONE GENERALE:

spese correnti fr. 588'174.57

ricavi correnti fr. 49'244.55

nessun commento

1. SICUREZZA PUBBLICA:

spese correnti fr. 237'069.74

ricavi correnti fr. 8'846.30

nessun commento

2. EDUCAZIONE:

spese correnti fr. 542'813.16

ricavi correnti fr. 139'320.20

nessun commento

3. CULTURA E TEMPO LIBERO:

spese correnti fr. 53'917.34

ricavi correnti fr. 1'635.00

nessun commento

4. SALUTE PUBBLICA:

spese correnti fr. 33'779.60

ricavi correnti fr. 0.00

nessun commento

5. PREVIDENZA SOCIALE:

spese correnti fr. 927'170.15

ricavi correnti fr. 1'864.00

nessun commento

6. TRAFFICO:

spese correnti fr. 475'241.40
ricavi correnti fr. 54'633.05

Non ci sono interventi.

Emendamento previsto nel rapporto di minoranza della Commissione della Gestione che implica di spostare fr. 5'947 dal conto 620.318.11 al conto degli investimenti.

Il Municipio non aderisce all'emendamento, si procede con la votazione per eventuali.

Proposta del Municipio, favorevoli: 10

Emendamento, favorevoli: 1

Si mantiene la proposta del Municipio.

7. PROTEZIONE AMBIENTE E SISTEMAZIONE DEL TERRITORIO:

spese correnti fr. 259'061.21
ricavi correnti fr. 222'553.85

nessun commento

8. ECONOMIA PUBBLICA:

spese correnti fr. 87'321.35
ricavi correnti fr. 108'721.10

nessun commento

9. FINANZE E IMPOSTE:

spese correnti fr. 359'783.35
ricavi correnti fr. 3'709'365.61

nessun commento

Avanzo d'esercizio **fr. 731'851.29**

Votazione sul conto di gestione corrente (votazione finale)

Votanti 14 (Sergio escluso)

favorevoli 10 contrari 1 astenuti 3

Conto investimenti

<i>totale uscite per investimenti</i>	<i>fr.</i>	83'865.30
<i>totale entrate per investimenti</i>	<i>fr.</i>	0.00
onere netto per investimenti	fr.	83'865.30

Conto investimenti: onere netto di investimento fr. 83'865.30.

Nessun commento.

Votazione sul conto degli investimenti

Votanti 14

favorevoli 11 contrari 1 astenuti 2

Bilancio al 31.12.2020

<i>totale beni patrimoniali</i>	<i>fr. 3'340'933.15</i>	
<i>totale beni amministrativi</i>	<i>fr. 3'662'700.00</i>	
Totale Attivi	fr. 7'003'633.15	
<i>Totale capitale dei terzi</i>		<i>fr. 3'406'307.16</i>
<i>Totale finanziamenti speciali</i>		<i>fr. 437'262.09</i>
<i>Totale capitale proprio</i>		<i>fr. 2'428'212.61</i>
Totale Passivi		fr. 6'271'781.86
Avanzo d'esercizio		fr. 731'851.29
<i>Totali a pareggio</i>	<i>fr. 7'003'633.15</i>	<i>fr. 7'003'633.15</i>

Risultato d'esercizio

<i>Capitale proprio al 01.01.2020</i>	<i>fr. 2'428'212.61</i>	
<i>+ Avanzo d'esercizio 2020</i>	<i>fr. 731'851.29</i>	
Capitale proprio al 31.12.2020	fr. 3'160'063.90	

Nessun commento.

Votazione sul bilancio

Votanti 14

favorevoli 10 contrari 1 astenuti 3

Si passa alla votazione del dispositivo di risoluzione.

1. I conti consuntivi 2020 del Comune, che chiudono con un totale di spese di Fr. 3'564'332.37, ricavi di Fr. 4'296'183.66, con un avanzo pari a Fr. 731'851.29 sono approvati.

Votanti 14

Favorevoli 9 contrari 1 astenuti 4

2. Il conto degli investimenti chiude con un totale di uscite di Fr. 83'865.30, entrate di Fr. 273'765.30 e un'eccedenza di finanziamento di fr. 189'900.00 è approvato.

Votanti 14

Favorevoli 9 contrari 1 astenuti 4

3. Il bilancio che chiude con un totale, sia agli attivi sia ai passivi, di Fr. 7'003'633.15 è approvato. Il Capitale proprio al 31.12.2020 ammonta, dopo il riporto del risultato d'esercizio, a Fr. 3'160'063.90.

Votanti 14

Favorevoli 9 contrari 1 astenuti 4

Il Segretario ricorda il punto 4 è riferito alla chiusura di un investimento, è pertanto necessaria la maggioranza qualificata.

Francesco Nava comunica di non aver bisogno dell'invito del Segretario.

4. È approvata la liquidazione dell'investimento "Ristrutturazione Ala Materna (2a fase)", MM 04-2011, che chiude con uscite nette di Fr. 154'928.45, con un maggior costo rispetto al credito votato di Fr. 14'928.45.

Votanti 14

Favorevoli 13 contrari 1 astenuti 0

5. È dato scarico al Municipio per la gestione 2020.

Votanti 14

Favorevoli 9 contrari 1 astenuti 4

Il Presidente sospende la seduta.

Alle 19:44 si riprende la seduta.

10. MM n. 7/2021 consuntivo 2020 Azienda Acqua Potabile del Comune di Rovio

Il Presidente apre la discussione sul Consuntivo 2020 dell'AAP.

Non ci sono interventi, il Presidente del Consiglio comunale dà lettura dei totali: entrate e uscite di ogni dicastero della gestione corrente e del conto investimenti dell'Azienda Acqua Potabile, attivi e passivi al bilancio patrimoniale. In assenza di interventi, si riterrà il dicastero approvato all'unanimità.

Gestione corrente

<i>totale spese correnti</i>	<i>fr.</i>	293'624.93
<i>totale ricavi correnti</i>	<i>fr.</i>	262'727.98
Disavanzo d'esercizio	fr.	30'896.95

Gestione corrente

0. AMMINISTRAZIONE GENERALE:

spese correnti fr. 41'087.95

ricavi correnti fr. 1.49

nessun commento

7. PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E SISTEMAZIONE DEL TERRITORIO:

spese correnti fr. 198'762.98

ricavi correnti fr. 262'726.49

nessun commento

9. FINANZE E IMPOSTE:

spese correnti fr. 53'774.00
ricavi correnti fr. 0.00
nessun commento

Disavanzo d'esercizio fr. 30'896.95

Votanti 14 (Sergio Tacchella escluso)

favorevoli 14 contrari 0 astenuti 0

Conto investimenti

<i>totale uscite per investimenti</i>	fr.	12'574.70
<i>totale entrate per investimenti</i>	fr.	0.00
maggior uscita per investimenti	fr.	12'574.70

Conto investimenti: maggiore uscita di fr. 12'574.70.

Nessun commento.

Votanti 14

favorevoli 14 contrari 0 astenuti 0

Bilancio al 31.12.2020

<i>totale beni patrimoniali</i>	fr.	218'349.66	
<i>totale beni amministrativi</i>	fr.	524'500.00	
TOTALE ATTIVITA'	fr.	742'849.66	
<i>totale capitale dei terzi</i>	fr.	118'667.57	
<i>totale capitale proprio</i>	fr.	655'079.04	
TOTALE PASSIVITA'	fr.	773'746.61	
Disavanzo d'esercizio			fr. 30'896.95

Risultato d'esercizio

<i>capitale proprio al 01.01.2020</i>	fr.	655'079.04
<i>- Disavanzo d'esercizio 2020</i>	fr.	30'896.95
capitale proprio al 31.12.2020	fr.	624'182.09

Bilancio patrimoniale

Nessun commento

Votanti 14

favorevoli 14 contrari 0 astenuti 0

Si passa infine alla votazione sul dispositivo di risoluzione

1. I conti consuntivi 2020 dell'Azienda Comunale Acqua Potabile di Rovio, che presentano un disavanzo d'esercizio di fr. 30'896.95, sono approvati.

Votanti 14

favorevoli 14 contrari 0 astenuti 0

2. È dato scarico al Municipio per tutta la gestione 2020.

Votanti 14

favorevoli 14 contrari 0 astenuti 0

11. MM 8-2021 Costituzione dell'Ente regionale per lo sport Mendrisiotto e Basso Ceresio (ERSPO-MBC) e adozione del suo statuto

Il Presidente apre la discussione.

Non ci sono interventi, si passa alla votazione.

1. Il Municipio è autorizzato ad aderire alla costituenda associazione denominata Ente regionale per lo Sport

Votanti 15

favorevoli 15 contrari 0 astenuti 1

2. Il progetto di statuto è approvato e verrà sottoposto all'Assemblea costitutiva dell'Associazione

Votanti 15

favorevoli 15 contrari 0 astenuti 1

3. Il Municipio è autorizzato a procedere alle formalità d'adesione

Votanti 15

favorevoli 15 contrari 0 astenuti 1

12. MM 9-2021 Richiesta di un credito straordinario di fr. 35'000.-- per il rifacimento di un muro di sostegno in Via al Generoso

Il Presidente apre la discussione.

Max Gmünder chiede spiegazioni in merito al preventivo, se per questi lavori ci vuole un solo preventivo o se non sia il caso di chiedere più offerte.

Il Segretario risponde che per la legge sulle commesse pubbliche si può procedere con una singola offerta. Formalmente, per i limiti degli investimenti secondo la legge sulle commesse pubbliche, per il credito previsto si può dare incarico diretto. Si è scelta la ditta che di solito lavora a Rovio in modo da formulare il preventivo per redigere il MM. Aggiunge che si può predisporre una richiesta per altri preventivi.

Il Sindaco spiega che è presente una sola offerta anche perché c'era urgenza di emettere il MM a causa delle condizioni del muro.

Davide Tacchella risponde che nel preventivo è incluso un credito per interventi urgenti, ma che è già stato sfruttato.

Il Segretario risponde che in quel caso si è solo tamponato, l'intervento non è stato ancora eseguito.

Davide Tacchella conferma che la spesa per il tamponamento è inclusa nel preventivo.

Non ci sono altri interventi.

1. È approvato il credito straordinario di fr. 35'000.-- per il rifacimento di un muro di sostegno in Via al Generoso.

Votanti 15

favorevoli 15 contrari 0 astenuti 0

2. La spesa sarà iscritta nel Conto Investimenti del Comune ed ammortizzata secondo i disposti di legge.

Votanti 15

favorevoli 15 contrari 0 astenuti 0

3. È fissata la data del 31.12.2021 per l'utilizzo del credito giusta l'Art. 13 cpv. 3 LOC.

Votanti 15

favorevoli 15 contrari 0 astenuti 0

13. Mozioni e interpellanze

Non vengono presentate mozioni.

Non vengono presentate interpellanze in seduta.

Sergio Tacchella, in merito all'interpellanza per il PGS, vista la risposta del Municipio, osserva che la procedura sta avanzando molto lentamente e chiede informazioni in merito all'incontro con il Cantone e al cambiamento del progettista, se è fattibile e l'eventuale costo. Si dichiara parzialmente soddisfatto della risposta del Municipio.

Giovanni Muratore informa che l'incontro con il Cantone e con l'Ufficio di Vigilanza delle commesse pubbliche non è il primo richiesto ed è stato fissato il 23 agosto. Sarebbe il terzo incontro alla quale si partecipa e sempre su sollecitazione del Municipio, in quanto non sono mai stati convocati dall'Ufficio. Inoltre, le risposte ottenute sono sempre formulate come suggerimenti e mai come una presa in posizione in merito. Continua dicendo che si riproverà anche questa volta sperando di avere più fortuna. Per quanto riguarda il progettista, comunica che il Municipio si attiene alle indicazioni dell'Ufficio di Vigilanza e da parte del Municipio si vorrebbe continuare con il progettista attuale, in quanto conosce in modo approfondito il PGS.

Giorgio Falconi spiega che la questione del PGS è in atto da 30 anni e quindi bisogna guardare il caso specifico della situazione. Rispetto il progettista, sarebbe pregiudizievole se oggi si dovesse fare un concorso su lotti già commissionati e anche il costo aumenterebbe.

Sergio Tacchella, in merito all'interpellanza per le residenze secondarie, vista la risposta del Municipio, chiede quanto tempo sarà necessario per completare il censimento, in quanto la risposta si contraddice.

Il Segretario spiega che il censimento non è definito dal Municipio ma dalla Confederazione, la quale fa un rilevamento a sé ed è il Comune che lo deve eventualmente contestare. Attualmente si stanno ultimando i controlli rispetto le residenze vuote, per il Cantone, e le residenze secondarie, per la Confederazione. Il primo viene comunicato al Cantone, il secondo deve combaciare con i dati presentati dalla Confederazione e lo si può eventualmente contestare.

Sergio Tacchella ribadisce che le percentuali sono molto elevate.

Il Segretario informa che negli ultimi sei mesi trenta persone si sono trasferite. Inoltre aggiunge che si sta effettuando un controllo anche per gli uffici, in quanto la Confederazione li registra sotto residente secondarie ed è compito del Municipio di informare che sono residenze primarie. Stima che la procedura verrà finita con il termine dell'estate.

L'interpellante si dichiara soddisfatto.

Interpellanza Max Gmünder per la posa di un contenitore rifiuti in zona in Basso

Il Municipio ha trasmesso una risposta per iscritto ai Consiglieri Comunali.

L'interpellante si dichiara parzialmente soddisfatto della risposta ricevuta.

Si ratifica la seguente nomina:

Regione Valle di Muggio (RVM) 4 delegati Assemblea, 2 delegati Consiglio direttivo (almeno 1 Municipale), 2 supplenti

Assemblea Delegati: Maurizio Rezzonico – Nelly Tacchella – Moira Schera – Salvatore Bruno

Consiglio direttivo: ~~Alfense Wallimann~~ – Giorgio Falconi

Subentranti: Fabrizio Arruzza – Davide Tacchella

Si propone Sergio Tacchella quale delegato per l'assemblea.

Votanti 15

favorevoli 15 contrari 0 astenuti 0

Proposta accettata.

Si vota inoltre per la nomina di un rappresentante e di un supplente in seno al SAM.

Davide Tacchella propone Stéphane Gianinazzi come delegato.

Davide Tacchella propone Nelly Tacchella come sostituto.

Votanti 15

favorevoli 15 contrari 0 astenuti 0

Proposta accettata.

Alle ore 20:11 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Per il Consiglio Comunale
Il Segretario Comunale

Matteo Cortesi



Rovio 2 agosto 2021