

COMUNE DI ROVIO

Confederazione Svizzera – Canton Ticino



Verbale n°

Data

SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE

01/2015

4 agosto 2015

REDATTO IN CONFORMITA' DEI COMBINATI ARTT. 62 e 24 DELLA LEGGE ORGANICA COMUNALE – 1.A SEDUTA ORDINARIA 2015 DEL 22 GENNAIO 2015

Richiamato l'art. 51 LOC e Regolamento Comunale il Consiglio Comunale si riunisce in seduta ordinaria, nella sala delle sue riunioni il giorno di

giovedì 22 gennaio 2015, alle ore 20.00

per pronunciarsi sulle seguenti trattande componenti l'ordine del giorno.

1. appello nominale;
2. approvazione ordine del giorno;
3. approvazione verbale discussioni sedute precedenti (18.12.2015);
4. rinnovo ufficio presidenziale
5. MM n. 17/2014 conti preventivi 2015 Comune di Rovio;
6. MM n. 18/2014 conti preventivi 2015 Azienda Acqua Potabile;
7. MM n. 13/2014 concessione attinenza comunale Pereira Pinto José Manuel;
8. MM n. 14/2014 concessione attinenza comunale Chaves de Albuquerque Maria Amelia;
9. MM n. 15/2014 concessione attinenza comunale Polina Marco;
10. MM n. 16/2014 concessione attinenza comunale Polina Manuela;
11. MM n. 19/2014 Scioglimento consorzio stazione di pompaggio, adesione convenzione;
12. mozioni e interpellanze.

1.Appello nominale.

Luca Ceppi
Lara Cereghetti
Mario Cereghetti
Anne-Marie Conza
Riccardo Costantini
Monica Delucchi-Di Marco
Simona Fettolini
Max Gmünder (assente scusato)
Egidio Gulfi
Giovanni-Luca Lardi (assente scusato)
Eliana Manfredi-Conza
Francesco Nava
Fausto Pozzi

Maurizio Rezzonico
Davide Tacchella (assente scusato)
Pietro Tacchella
Sergio Tacchella
Hassan Tarhini
Danilo Vicari
Valentina Vicari
Sabrina Wallimann-Maspoli
Sono presenti 18 Consiglieri Comunali, sui 21 formanti l'intero corpo.

Richiamato l'art. 54 LOC il Consiglio Comunale può deliberare.

2.Approvazione ordine del giorno.

Messo in discussione e in votazione l'ordine del giorno è approvato.

Domanda della consigliera Monica Delucchi chiede perché mancano i messaggi 20 e 21 2014.

Risponde il Segretario comunale, spiegando il ritiro dei MM per cambio domicilio.

Presenti: 18

Favorevoli: 18 Astenuti: 0 Contrari: 0

3.Approvazione verbali discussioni sedute precedenti (18.12.2014)

Verbale del 18.12.2014:

Messo in votazione il verbale delle discussioni riferito alla seduta precedente (18 dicembre 2014) è approvato.

Presenti: 18

favorevoli: 18 contrari: 0 astenuti: 0

4. Rinnovo ufficio presidenziale

Si procede alla Nomina dell'Ufficio presidenziale:

La Sig.ra Monica Delucchi-Di Marco propone il Consigliere Costantini come Presidente.

Il Gruppo Socialista propone il Sig. Pozzi come Vice Presidente.

Vengono proposti quali scrutatori Hassan Tarhini e Egidio Gulfi.

L'Ufficio presidenziale che risulta essere così costituito:

- Presidente: Riccardo Costantini
- Vice-Presidente: Fausto Pozzi
- due scrutatori:, Hassan Tarhini e Egidio Gulfi

Presenti: 18

favorevoli: 18 contrari: 0 astenuti: 0

Votanti 18

favorevoli 18 contrari 20 astenuti 20 VERBALE ACCETTATO ALL'UNANIMITA'

5. MM n. 17/2014 conti preventivi 2015 Comune di Rovio

Il Presidente signor Riccardo Costantini, ringrazia per la fiducia nella nuova carica, in seguito invita il relatore della Commissione della Gestione a dare lettura del rapporto commissionale di maggioranza relativo all'oggetto in discussione. Il Sig. Fausto Pozzi ne dà lettura.

Il Presidente signor Riccardo Costantini invita il relatore della Commissione della Gestione a dare lettura del rapporto commissionale di minoranza relativo all'oggetto in discussione. La Sig.ra Manfredi-Conza ne dà lettura.

Discussione generale sul preventivo:

Prende la parola il Sig. Rezzonico a nome del Gruppo Socialista.

"Il gruppo socialista è cosciente che il documento presentato presenta diverse lacune sia nell'aspetto formale che contabile. D'altro canto è pure cosciente che l'approvazione di un preventivo per un Comune è un passo fondamentale per poter gestire nel corso dell'anno tutte le spese correnti. Non è bocciando un preventivo, non è continuamente esprimendo negatività che si aiuta un ente come il Comune a ritrovare quella normalità gestionale-amministrativa, che permette ad un Comune anche di fare politica. Di conseguenza noi diamo un segno di fiducia e di responsabilità e approviamo questi conti, nella speranza di vedere un po' di luce, un po' di positività all'orizzonte, che ci permetta di normalizzare il Comune nella gestione e anche nel modo di far politica."

Prende la parola il Sig. Nava che legge una presa di posizione a nome del Gruppo Alleanza Democratica.

"Il preventivo che stiamo discutendo e che il nostro gruppo non approverà presenta un disavanzo di poco inferiore al mezzo milione e soprattutto prevede ancora una volta un autofinanziamento negativo.

È la regola di questa legislatura in cui si procede senza bussola e soprattutto senza un piano finanziario che pure è previsto esplicitamente dall'art. 156 della LOC.

Nel rapporto di maggioranza della commissione della gestione sul preventivo 2014 si diceva -lasciando crescere le spese correnti a un livello insostenibile dalle finanze comunali, una volta consumato il capitale proprio con disavanzi d'esercizio così importanti, non sarà più possibile farle rientrare entro limiti che ci permettano di dare spazio anche ai necessari investimenti.

Queste considerazioni erano state sottoscritte anche dai commissari Luca Ceppi e Maurizio Rezzonico.

Noi, nel frattempo, non abbiamo avuto alcun motivo per cambiare idea.

Quando le casse del comune saranno vuote, sarà necessario alzare il moltiplicatore con il rischio di allontanare buoni contribuenti e di far entrare le finanze del comune in un circolo vizioso.

A quel momento i cittadini di Rovio sapranno chi ringraziare."

Passaggio in rassegna dei dicasteri:

0 AMMINISTRAZIONE

Sig.ra Manfredi Conza chiede al Municipio cosa ha deciso in merito ai doppioni già rilevati nel rapporto commissionale di minoranza.

Il Municipio afferma che le posizioni conti 318.05 Spese contenzioso ed esecutive, 318.09 Revisione contabile e analisi del bilancio, 431.02 Tasse per licenze edilizie e diversi UTC saranno stralciate dal gruppo 020 e mantenute nel gruppo 029. Le spese vanno a diminuire di Chf 2'000.-.

1 SICUREZZA PUBBLICA

Nessun commento.

2 EDUCAZIONE

Nessun commento.

3 CULTURA E TEMPO LIBERO

Nessun commento.

4 SALUTE PUBBLICA

Nessun commento.

5 PREVIDENZA SOCIALE

Nessun commento.

6 TRAFFICO

Nessun commento.

7 PROTEZIONE AMBIENTE E SISTEMAZIONE DEL TERRITORIO

Nessun commento.

8 ECONOMIA PUBBLICA

Nessun commento.

9 FINANZE E IMPOSTE

Nessun commento.

Conto investimenti.

Nessun commento.

Discussione sul moltiplicatore d'imposta per l'anno 2015.

Votazione emendamenti:

309.365.06 Contributo circolo di cultura Rovio e dintorni

Preventivo 1'500 Chf; Emendamento 4'000 Chf

Presenti: 18

favorevoli: 16 contrari: 0 astenuti: 2

340.365.08 Contributo a società sportive

Preventivo 0 Chf; Emendamento 2'000 Chf

Presenti: 18

favorevoli: 15 contrari: 1 astenuti: 2

720.318.31 Raccolta e smaltimento scarti vegetali

Preventivo 25'000 Chf; Emendamento 20'000 Chf

Presenti: 18

favorevoli: 16 contrari: 0 astenuti: 2

Votazione dispositivi.

1.I conti preventivi del Comune di Rovio per la gestione corrente dell'esercizio 2015 che presentano un fabbisogno d'imposta di Chf 2'049'611.- sono approvati con gli emendamenti indicati nel rapporto della Commissione della Gestione e approvati dal CC.

Presenti: 18

favorevoli: 13 contrari: 4 astenuti: 1

DISPOSITIVO DI RISOLUZIONE ACCETTATO A MAGGIORANZA

2. Il moltiplicatore d'imposta per l'anno 2015 è fissato nell'80%.

Presenti: 18

favorevoli: 18 contrari: 0 astenuti: 0

DISPOSITIVO DI RISOLUZIONE ACCETTATO ALL'UNANIMITÀ

Lettura e approvazione della risoluzione in esame art. 62 cpv. 2 LOC

Votanti: 18

favorevoli 18 contrari 0 astenuti 0 VERBALE ACCETTATO ALL'UNANIMITÀ'

6. MM n. 12/2014 conti preventivi 2015 Azienda Acqua Potabile

Il Presidente signor Riccardo Costantini invita il relatore della Commissione della Gestione a dare lettura del rapporto commissionale di maggioranza relativo all'oggetto in discussione. Il Sig. Fausto Pozzi ne dà lettura.

Il Presidente signor Riccardo Costantini invita il relatore della Commissione della Gestione a dare lettura del rapporto commissionale di minoranza relativo all'oggetto in discussione. La Sig.ra Manfredi-Conza ne dà lettura.

Discussione generale sul preventivo:

nessun commento.

1. conti preventivi dell'Azienda Comunale Acqua Potabile di Rovio per la gestione corrente dell'esercizio 2015 che presentano:

spese di gestione corrente fr. 200'050.00
ricavi di gestione corrente fr. 208'300.00
e quindi un avanzo d'esercizio fr. 8'250.00
sono approvati.

Presenti: 18
favorevoli: 13 contrari: 3 astenuti: 2
DISPOSITIVO DI RISOLUZIONE ACCETTATO A MAGGIORANZA
(Non accettazione dei conti Art. 206 LOC)

Letture e approvazione della risoluzione in esame art. 62 cpv. 2 LOC

Votanti: 18

Favorevoli 18 contrari 0 astenuti 0 VERBALE ACCETTATO ALL'UNANIMITA'

7. MM n. 13/2014 concessione attinenza comunale Pinto Pereira José Manuel;

Il Presidente signor Riccardo Costantini invita il relatore della Commissione delle Petizioni a dare lettura del rapporto commissionale relativo all'oggetto in discussione.

La Consigliera comunale Sig.ra Lara Cereghetti legge il rapporto della Commissione delle Petizioni in cui si invita a voler approvare il messaggio così come proposto dal Municipio.

Discussione:

Nessun commento.

1. è concessa l'attinenza comunale di Rovio al signor Pinto Pereira José Manuel, coniugato, cittadino portoghese.

Votanti: 18
favorevoli: 17 contrari: 1 astenuti: 0
DISPOSITIVO DI RISOLUZIONE ACCETTATO A MAGGIORANZA

Letture e approvazione della risoluzione in esame art. 62 cpv. 2 LOC

Votanti 18

favorevoli 18 contrari 0 astenuti 0 VERBALE ACCETTATO ALL'UNANIMITA'

8. MM14/2014 concessione attinenza comunale Chaves de Albuquerque Maria Amelia

Il Presidente signor Riccardo Costantini invita il relatore della Commissione delle Petizioni a dare lettura del rapporto commissionale relativo all'oggetto in discussione.

La Consigliera comunale Sig.ra Lara Cereghetti legge il rapporto della Commissione delle Petizioni in cui si invita a voler approvare il messaggio così come proposto dal Municipio.

Discussione:

Nessun Commento.

1. è concessa l'attinenza comunale di Rovio alla signora Chaves de Albuquerque Maria Amelia, coniugata, cittadina portoghese.

Votanti: 18
favorevoli: 17 contrari: 1 astenuti: 0
DISPOSITIVO DI RISOLUZIONE ACCETTATO A MAGGIORANZA

Letture e approvazione della risoluzione in esame art. 62 cpv. 2 LOC

Votanti 18

favorevoli 18 contrari 0 astenuti 0 VERBALE ACCETTATO ALL'UNANIMITA'

9. MM n. 15/2014 concessione attinenza comunale Polina Marco;

Il Presidente signor Riccardo Costantini invita il relatore della Commissione delle Petizioni a dare lettura del rapporto commissionale relativo all'oggetto in discussione.

La Consigliera comunale Sig.ra Lara Cereghetti legge il rapporto della Commissione delle Petizioni in cui si invita a voler approvare il messaggio così come proposto dal Municipio.

Discussione:

Nessun Commento.

1. è concessa l'attinenza comunale di Rovio al signor Polina Marco, coniugato, cittadino italiano.

Votanti: 18

favorevoli: 17 contrari: 1 astenuti: 0

DISPOSITIVO DI RISOLUZIONE ACCETTATO A MAGGIORANZA

Letture e approvazione della risoluzione in esame art. 62 cpv. 2 LOC

Votanti 18

favorevoli 18 contrari 0 astenuti 0 VERBALE ACCETTATO ALL'UNANIMITA'

10 MM n. 16/2014 concessione attinenza comunale Polina Manuela;

Il Presidente signor Riccardo Costantini invita il relatore della Commissione delle Petizioni a dare lettura del rapporto commissionale relativo all'oggetto in discussione.

La Consigliera comunale Sig.ra Lara Cereghetti legge il rapporto della Commissione delle Petizioni in cui si invita a voler approvare il messaggio così come proposto dal Municipio.

Discussione:

Nessun Commento.

1. è concessa l'attinenza comunale di Rovio alla signora Polina Manuela, coniugata, cittadina italiana.

Votanti: 18

favorevoli: 17 contrari: 1 astenuti: 0

DISPOSITIVO DI RISOLUZIONE ACCETTATO A MAGGIORANZA

Letture e approvazione della risoluzione in esame art. 62 cpv. 2 LOC

Votanti 18

favorevoli 18 contrari 0 astenuti 0 VERBALE ACCETTATO ALL'UNANIMITA'

11. MM n. 19/2014 Scioglimento consorzio stazione di pompaggio, adesione convenzione

Il Presidente signor Riccardo Costantini invita il relatore della Commissione delle Petizioni a dare lettura del rapporto commissionale relativo all'oggetto in discussione.

Il Consigliere Sig. Hassan Tarhini legge il rapporto di maggioranza della Commissione delle Petizioni in cui si invita a voler approvare il messaggio così come proposto dal Municipio.

La Consigliera Sig.ra Sabrina Wallimann-Maspoli legge il rapporto di minoranza della Commissione delle Petizioni.

Discussione generale sul MM:

La Sig.ra Manfredi-Conza ha delle richieste da formulare a chi ha firmato il rapporto di maggioranza.

In particolare cita l'Art. 5, "La Commissione funziona in analogia alle Commissioni municipali secondo la Legge Organica Comunale (LOC), articolo 91. Cita pure gli Artt. 66-67 del Regolamento comunale. Tali articoli descrivono il funzionamento delle Commissioni municipali, che in quanto tali hanno funzione consultiva.

In seguito l'Art. 6 "La Commissione ha in particolare le seguenti competenze:

assicurare la corretta gestione della stazione di pompaggio e il rispetto della presente convenzione;

preavvisare gli investimenti di competenza dei Legislativi comunali;

allestire ogni anno il preventivo e la relazione d'esercizio."

Si chiede dunque come sia possibile che la delegazione intercomunale preavvisi degli investimenti, quando la sua funzione (analogamente alle Commissioni municipali) sia solo consultiva, e che tale competenza spetti al Legislativo, in risposta ad un MM.

Risponde il Sig. Costantini dicendo che in seduta di commissione non è stato discusso questo punto.

La Sig.ra Manfredi-Conza cita l'Art. 9, come viene garantita l'erogazione in caso di scioglimento? In questo caso sarebbe legale un'eventuale disdetta.

Il Sig. Costantini risponde di aver avuto lui stesso perplessità sul tema, ma gli era stato risposto che con questo articolo si mirava a garantire l'approvvigionamento idrico anche in caso di disdetta della convenzione.

Risponde il Sindaco Sig. Valsangiacomo ricordando che la convenzione e il MM sono stati redatti in sede di delegazione consortile, concordando i contenuti, che sono stati sottoposti anche alla Sezione Enti Locali che non ha riscontrato irregolarità.

Il Sig. Gulfi propone di emendare l'Art. 9 facendo finire il 3° paragrafo alla fine della parola "anno".

La sig.ra Manfredi-Conza propone il ritiro del MM per chiarire la convenzione dal punto di vista legale.

La Sigr.ra Conza chiede cosa succede se non si accetta la Convenzione.

Risponde la Sig.ra Manfredi-Conza, la quale ricorda che la convenzione è valida solo dal momento che viene accettata da entrambi i Legislativi.

Propone inoltre di accettare il messaggio solo fino al punto 4 del dispositivo.

Il Sig. Rezzonico propone di accettarla in prova e vedere come va.

Prendono la parola il Sig. Gulfi ribadendo la scarsa chiarezza dell'articolo 9, chiedendo se si possono fare modifiche.

La Sig.ra Vicari risponde che eventuali modifiche dovranno essere approvate da entrambi i Consigli Comunali.

Prende la parola la Sig.ra Cereghetti che esprime le sue riserve sulla convenzione, in particolare sui costi amministrativi.

Risponde il Consigliere Tarhini ricordando che la vigilanza è affidata ai delegati (due per Comune).

Prende nuovamente la parola la Sig.ra Manfredi-Conza sostenendo che la convenzione sia un po' da rivedere, alcuni dettagli, e la questione del Comune sede, ribadendo che vada rivalutata anche dal punto di vista giuridico.

Prende la parola anche il Sig. Pozzi, che sostiene che vada relativizzato il discorso, dal momento che si va verso un orizzonte aggregativo, e dunque questi dettagli verrebbero superati dagli eventi.

Replica la Sig.ra Manfredi-Conza, sostenendo che dal momento che non si ha ancora una tempistica precisa sul momento della potenziale aggregazione, pertanto ritiene che si opportuna la dovuta cautela nell'accettazione della Convenzione .

Il Presidente chiede un parere al Municipio per eventuale ritiro del MM.

Il Municipio decide di ritirare il MM 19/2014 che verrà ripresentato a breve.

1. è approvato lo scioglimento del Consorzio stazione di pompaggio acqua potabile Rovio-Melano;

2. lo scioglimento avverrà, previa approvazione dei Comuni di Rovio e Melano, con effetto 31 dicembre 2014;

3. la Delegazione consortile del Consorzio stazione di pompaggio Rovio-Melano è incaricata di effettuare le pratiche necessarie al suo scioglimento e liquidazione;

4. i mappali no. 76, 77, 819 e 821 RFD di Melano diventano di proprietà dei Comuni di Rovio e Melano in ragione di ½ ciascuno;

5. è approvata la convenzione tra i Comuni di Melano e Rovio.

MESSAGGIO RITIRATO DAL MUNICIPIO.

12. Mozioni e interpellanze.

Viene ribadita l'interpellanza presentata in occasione della seduta di CC del 13.5.2014.
Viene altresì data lettura della risposte alla succitata interpellanza da parte del Sindaco Sig. Fausto Valsangiacomo.
Contributi di miglioria; gli interpellanti si dichiarano non soddisfatti.

Non sono state presentate altre interpellanze o mozioni nei termini previsti dalla LOC.

Nessuna Interpellanza/Mozione presentata in seduta.

* * * * *

Alle ore 21.35 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente:
Riccardo Costantini

Il Segretario:
Angelo Russo

.....
gli Scrutatori:
Hassan Tarhini

.....
Egidio Gulfi

.....
(Le firme del Vice Presidente e degli scrutatori sono state apposte sul verbale originale, approvato dal C.c. secondo l'art. 62 cpv. 3 LOC).