



## **AVVISO CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI UN/A TECNICO/A COMUNALE A TEMPO PARZIALE 50%**

Il **Municipio di Rovio** apre il concorso per l'assunzione di un/a tecnico/a comunale, con grado di occupazione del 50%, presso l'ufficio tecnico comunale e questo alle condizioni fissate nel Regolamento organico dei dipendenti comunali (ROD).

### **Mansioni principali:**

- conduzione dell'ufficio tecnico, del personale esterno e della squadra operai;
- gestione e manutenzione dei beni comunali;
- responsabile per la gestione dell'Azienda Acqua Potabile;
- gestione delle infrastrutture pubbliche e dei servizi urbani;
- verifica sulla tenuta dei registri, catasti e dei piani delle infrastrutture tecnologiche;
- gestione delle pratiche relative alla pianificazione del territorio e alla salvaguardia dell'ambiente;
- gestione di pratiche relative all'edilizia privata e pubblica, nonché vigilanza sui lavori;
- rapporti con la popolazione, autorità, servizi cantonali, enti;
- possibilità di presenza a sedute di Municipio o Consiglio comunale per temi specifici.

### **Requisiti formali:**

- cittadinanza svizzera, riservata l'applicazione degli accordi internazionali;
- condotta irrepreensibile e incensurata (estratto casellario giudiziale);
- costituzione psicofisica idonea alla funzione (autocertificazione);
- ingegnere o architetto SUP/STS/EPFL/ETHZ o titoli equivalenti e/o superiori;
- attestato cantonale di tecnico comunale (o obbligatorietà a conseguirlo entro la prima data utile possibile).

### **Requisiti attitudinali:**

- esperienza nella conduzione del personale;
- capacità di lavorare in modo autonomo e ordinato;
- adeguata conoscenza operativa degli applicativi informatici (GeCoTi, pacchetto Office, nonché i programmi specifici in uso presso gli uffici e gli studi tecnici);
- capacità organizzative, redazionali, spirito d'iniziativa e attitudine al lavoro indipendente e di gruppo, facilità di contatto con l'utenza;
- facilità di comunicazione interpersonale, spirito di negoziazione e capacità di prendere decisioni;
- conoscenze giuridiche amministrative;
- disponibilità all'aggiornamento continuo;
- lingua madre italiana, la conoscenza delle altre lingue nazionali costituirà titolo preferenziale;
- licenza di condurre categoria B;
- disponibilità a lavorare fuori dagli orari di lavoro.

### **Grado di occupazione e impiego:**

Il grado di occupazione è stabilito al 50% (20 ore settimanali).

### Inizio attività:

Il più presto possibile, in data da convenire.  
Il primo anno sarà considerato quale periodo di prova.

### Stipendio:

Lo stipendio sarà definito, a dipendenza dell'esperienza e delle conoscenze professionali, all'interno delle classi da 25 a 27 della scala valida per i dipendenti dello Stato: minimo CHF 72'366.- massimo CHF 98'551.- annui lordi, compresa la tredicesima mensilità (tabella 2016).

### Offerte:

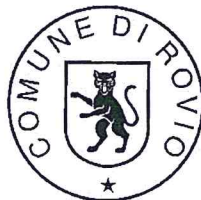
Le offerte, in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso Tecnico comunale a tempo parziale" dovranno pervenire al Municipio di Rovio **entro le ore 11.30 di martedì 7 febbraio 2017**, corredate dai seguenti documenti:

- lettere manoscritte con motivazione e indicazione del termine di disponibilità;
  - diplomi e certificati di studio, di lavoro e di formazione;
  - curriculum vitae;
  - formulario dati personali; \*
  - estratto del casellario giudiziale;
  - questionario dello stato di salute (autocertificazione);\*
  - dichiarazione UEF attestante l'assenza di procedure esecutive in corso;
  - fotografia formato passaporto;
- \*ottenibili sul sito [www.rovio.ch](http://www.rovio.ch) che sono considerati validi ai fini del presente concorso;

Il Municipio si riserva la possibilità di richiedere ulteriori documenti durante l'esame delle offerte e/o al momento della convocazione e di accertare l'idoneità e la preparazione allo svolgimento delle mansioni richieste mediante colloquio. In assenza di candidature considerate idonee si riserva inoltre la possibilità insindacabile di annullare il concorso.

### PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:  
  
Riccardo Costantini



Il Segretario:  
  
Angelo Russo

Rovio, 23 gennaio 2017, ris. mun. 446/23.01.2017

### Va a:

- albo comunale;
- FU;
- sito web;
- quotidiani.